# Vedtægter, Thy Turistråd

**Oktober 2026**

**§1. Navn og hjemsted**

*Stk. 1.* Foreningens navn er Thy Turistråd. Foreningen har hjemsted i Thisted Kommune.

**§2. Foreningens formål**

*Stk. 1.* Thy Turistråds formål er at understøtte udviklingen af en mangfoldig og autentisk turisme, som erhvervslivet i Thy kan leve af og med hele året.

*Stk. 1.a.* Foreningen hjælper medlemmerne med koordinerings- og kommunikationsindsatser, der synliggør både medlemmernes virke og Thy som helhed. Herved bidrager Thy Turistråd til at øge kvalitet, vækst og sammenhæng i besøgendes oplevelse af Thy.

*Stk. 1.b.*
Thy Turistråd understøtter foreningens medlemmer i at skabe bedre vilkår for en bæredygtig drift. Herved øges potentialet for at udvikle nye arbejdspladser og tiltrække tilflyttere.

*Stk. 1.c.* Thy Turistråd samarbejder bl.a. med Visit Nordvestkysten og Thisted Kommune. Samarbejdet tager afsæt i det lokale turismeerhvervs interesser for at sikre sammenhængskraft på tværs af regionale og lokale indsatser.

**§3. Medlemsforhold**

*Stk. 1.* Alle (personer, institutioner, organisationer, foreninger og virksomheder) med interesse i Thy , kan optages som medlemmer i Thy Turistråd.

*Stk. 2.* Kontingentet opkræves i forhold til nedenstående kategorier.

| Kategori 1 | Kategori 2 | Kategori 3 | Kategori 4 | Kategori 5 | Kategori 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Private medlemmer** | **Mindre virksomheder** | **Større virksomheder** | **Sponsormedlem** | **Partner** | **Byttemedlem** |
| **kr. 200,- inkl. Moms pr. År** | **1000 kr. + moms pr. år** | **Kr. 3.000,- + moms pr. år** | **2.500 kr. + moms pr. år (eller efter aftale)** | **Skalerbart beløb over 10.000 kr.** | **Gratis** |
| **Bl.a. sommerhusgæster eller fastboende, der har interesse i deres lokalområdes udvikling** | **Bl.a. gallerier, privat overnatning, private feriehusudlejere, private værelsesudlejere, enkeltmands-Virksomheder, eller andre der er i direkte kontakt med turister.**<br><br>**Eksponeres på sociale medier** | **bl.a. hoteller, restauranter, større butikker der er i direkte kontakt med turister**<br><br>**Eksponeres på sociale medier** | **Virksomheder, organisationer eller personer, der ikke er repræsenteret i de øvrige kategorier, men som ønsker at støtte foreningens arbejde med at udvikle Thy** | **Virksomheder eller organisationer, der yder større bidrag til foreningen og ønsker at synliggøre deres støtte.**<br><br>**F.eks. Større lokale virksomheder**<br><br>**Fremgår som partner med logo på foreningens hjemmeside** | **Andre foreninger, der vurderes til at løfte området med lignende indsats.** |

*Stk. 3.* Valgbarhed og stemmeret opnås efter 3 måneders medlemskab. Byttemedlemmer opnår ikke stemmeret.

**§4. Kontingent**

*Stk. 1.* Kontingentstørrelsen vedtages på generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

**§5. Udmeldelse af foreningen**

*Stk. 1.* Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt med mindst 3 måneders varsel til årsskiftet.

*Stk. 2.* Et medlemskab ophører desuden, hvis der efter påkravet ikke er betalt kontingent senest 3 måneder efter sidste betalingsfrist.

*Stk. 3.* En forudsætning for deltagelse i generalforsamlingen er, at der ikke findes kontingentrestancer.

**§6. Bestyrelsen**

*Stk. 1.* Thy Turistråds bestyrelse består af 5-7 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.

*Stk. 1. a.* Til VisitNordvestkystens bestyrelse indstiller bestyrelsen for Thy Turistråd en repræsentant til at varetage det lokale erhvervs interesser.

*Stk. 2.* Bestyrelsens møder ledes af forpersonen. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved almindeligt flertal.

*Stk. 3.* Ved stemmelighed er forpersonen - eller ved hans/hendes fravær næstforpersonens - stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

*Stk. 4.* De på generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, sådan at halvdelen er på valg hvert år. Desuden vælges hvert år 2 suppleanter.

*Stk. 5.* Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper med deltagelse af såvel bestyrelsesmedlemmer som andre til at arbejde med nærmere af bestyrelsen fastsatte opgaver og projekter.

*Stk. 6.* Forpersonen og sekretariatet udarbejder dagsordenen til bestyrelsens møder. Indkaldelse til bestyrelsesmøde finder sted skriftligt og senest syv dage før mødet afholdes. Ønske om at få punkter optaget på dagsordenen meddeles formanden eller næstformanden senest 10 dage før mødets afholdelse.

*Stk. 7.* Hvert år efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med valg af forperson og næstforperson

*Stk. 8.* Bestyrelsen varetager foreningens tarv internt og eksternt. Det betyder, at bestyrelsen sætter kursen for turistrådet og løbende justerer foreningens rolle i en foranderlig turistbranche. Bestyrelsen fastsætter, hvilke mål foreningen ønsker at nå til gavn for medlemmerne og drøfter strategier til at nå disse mål. Bestyrelsen bestemmer den overordnede fordeling af foreningens ressourcer. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningens økonomi. Retten til at disponere over midlerne – og kontrollen heraf – er nærmere beskrevet i forretningsordenen.

*Stk. 9.* Bestyrelsens beslutninger skal føres til referat, og referatet underskrives af samtlige deltagende medlemmer på førstkommende møde. Ethvert bestyrelsesmedlem kan kræve at få sin mening vedrørende et på et møde forhandlet spørgsmål tilført referatet.

**§7. Regnskabsåret**

*Stk. 1.* Regnskabsåret følger kalenderåret.

*Stk. 2.* Bestyrelsen godkender budgettet for hvert regnskabsår inden starten på dette.

*Stk. 3.* Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor.

**§8. Generalforsamling**

*Stk. 1.* Generalforsamlingen afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

*Stk. 2.* Generalforsamlingen varsles senest fire uger før afholdelsen via mail til medlemmer og annonceres desuden via sociale medier.

*Stk. 3.* Punkter, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være forpersonen eller sekretariatet i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Ønske om behandling af et emne på generalforsamlingen skal være ledsaget af en redegørelse/begrundelse for punktets optagelse på dagsordenen.

*Stk. 4.* Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen eller mindst 10 procent af medlemmerne.

*Stk. 5.* Beslutninger træffes ved stemmeflertal. Afstemningen foretages skriftligt på forlangende af mindst 2 stemmeberettigede.

*Stk. 6.* Et medlem kan kun repræsentere én fuldmagt.

*Stk. 7.* Dagsorden for den ordinære generalforsamling, uanset det fremmødte antal, skal indeholde:

- Valg af stemmetællere
- Valg af dirigent
- Forelæggelse af beretning
- Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
- Fremlæggelse af budget og handlingsplan til orientering
- Fastlæggelse af kontingenter
- Behandling af indkomne forslag
- Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

- Valg af revisor
- Eventuelt

**§ 9. Hæftelse**
*Stk. 1.* Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af bestyrelsesformanden (eller, ved forpersonens forfald, næstforpersonen) i forening med et andet bestyrelsesmedlem.

*Stk. 2.* Foreningen hæfter alene med sin formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de i foreningen påhvilende forpligtelser.

**§ 10. Vedtægtsændringer og foreningsophør**
*Stk. 1.* Forslag om vedtægtsændringer skal varsles over for medlemmerne i forbindelse med den skriftlige indkaldelse til den årlige generalforsamling, hvilket vil sige fire uger før generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Ændringer og tilføjelser til vedtægterne skal først vedtages af 2/3 af de afgivne stemmer på en generalforsamling. Derefter skal ændringerne vedtages med et almindeligt flertal af de afgivne stemmer på en ny generalforsamling, som efter sædvanlig indkaldelse skal afholdes tidligst en uge efter og senest fire uger efter den første generalforsamling.

*Stk. 3.* Beslutningen om foreningens ophør skal vedtages på samme måde. Eventuel formue ved foreningens ophør skal overdrages til anvendelse til turistmæssige gøremål eller til opstart af en ny turistforening.